

## Associazione Genitori Liceo Italiano – Barcellona

Assemblea presso la Scuola di Sarriá, C/. Setantí, 10-12, Barcellona, 11/11/13

Ore 18,30

Presenti:

Manuela Gabriellini, Nicolina Munari, Elvira Cosentino, Isabel García, Silvia Bruguera, Heike Fickel, M<sup>a</sup> Carmen Robles, Natalia Bettonica, Susanna Alférez, Muntsa Guilera, Roberta Nizzola e Angelita Torre.

### **Lettura ed approvazione del verbale dell'Assemblea del 21/10/13.**

Si affronta il problema dell'elezione nella Casa degli Italiani del rappresentate per la scuola. Il sig. Antonio Gatta, che si era presentato, è stato scartato in quanto nonno e non padre di un alunno della scuola. In questo momento si è offerto il sig. Luca Ongaro, padre di un bimbo delle scuole elementari. Si decide di mandare comunicazione agli eventuali genitori che si volessero presentare e avessero i requisiti per candidarsi.

Prende la parola la Presidente per esporre la suddivisione degli incarichi

La **vice presidente** rappresenta il braccio destro della presidente.

La **tesoriera** si incaricherà di:

- scaricare i movimenti del c/c, comunicarli trimestralmente e inviarli ai membri dell'assemblea.
- controllare i pagamenti nei periodi di iscrizione dei corsi extrascolastici trimestrali e della settimana bianca. Se dovessero mancare dei pagamenti richiedere alla segretaria di reclamarli direttamente alle famiglie.
- controllare i pagamenti dei fornitori.
- comunicare alla segretaria le quote ricevute per mantenere un elenco aggiornato dei soci
- controllare i pagamenti della settimana bianca
- pagare il doposcuola (che i ragazzi pagano in contanti) e del pagamento della prof.ssa che assiste i ragazzi. Da quest'anno, a differenza degli anni precedenti, della gestione del doposcuola non se ne occuperà più la segreteria della scuola ma l'AGG.

La **segretaria** si incaricherà di:

- gestire la posta dell'AGG con continuità.
- mantenere l'elenco dei soci aggiornato
- tenere un elenco disponibile delle mail per comunicare con le famiglie
- mandare comunicazioni riguardanti le convocazioni, inviare i verbali, le informazioni e quanto necessario ai rappresentanti di classe o attraverso la segreteria della scuola
- richiedere autorizzazioni per l'uso delle aule per lo svolgimento delle assemblee e di spazi della scuola per le attività extrascolastiche.
- reclamare ai morosi via mail su richiesta della tesoriera.

- mantenere il registro dei verbali aggiornato
- incaricarsi di mantenere una comunicazione fluida e di pubblicarla sul sito della scuola (togliere le comunicazioni vecchie): i verbali approvati, il “chi siamo”, info sulla setti, info mercatino, rappresentanti di classe, composizione direzione AGG, vendita dei libri, ecc...

La **Coordinatrice delle medie** si incaricherà di:

- gestire le comunicazioni professori-AGG-famiglie
- monitorare le presenze dei corsi extrascolastici all’inizio di ogni trimestre
- monitorare la qualità e il funzionamento dei suddetti corsi
- mantenere una previsione sui futuri partecipanti a questi corsi (richiesta di presenza ai genitori via mail e cartaceo)
- richiedere elenchi degli assistenti ai professori dei suddetti corsi
- comunicare con AMPA. Assistere a qualcuna delle loro riunioni come nesso d’unione: per esempio: ci sono 7 resi a famiglie delle elementari e materna e non abbiamo ricevuta risposta.
- richiedere alla segretaria AGG l’elenco alunni iscritti alle attività AGG.
- richiedere alla segreteria l’autorizzazione per realizzare un’attività all’interno della scuola (inizio trimestre)
- fare pubblicità all’AGG (affiggere poster o volantini con informazioni per i ragazzi...) sempre su permesso della scuola.

A maggioranza si vota di tenere tutte le riunioni dell’AGG a Sarriá per questioni di comodità dei membri dell’Assemblea.

La presidente informa che l’insegnante di teatro ha emesso una fattura con un importo diverso rispetto a quanto accordato.

Si fa presente che il guadagno che stanno generando le attività extrascolastiche andrà ad equilibrare le perdite generate dal doposcuola.

### **Sovvenzioni AGG**

Si vota all’unanimità che la sovvenzione dell’AGG di 300€ a classi, alla gita scolastica delle terze medie e delle terze liceo debba andare solo ai soci AGG (quest’anno la gita sarà anche per gli alunni della 2ª media, anche loro si avvarranno della suddetta sovvenzione).

Per la settimana bianca sono previsti 300 € di sovvenzione come tutti gli anni.

Foto di classe: ai soci AGG sarà regalata 1 foto come l’anno scorso.

*Selectividad*: si vota di sovvenzionare i soci sia di 4ª che di 3ª per i corsi della *Selectividad* per la metà dell’importo da versare, che per l’a.s.2013-2014 ammonta a 80€ per alunno (per le terze ancora non si sa se verranno avviati i corsi, il tutto dipenderà dall’accordo stipulato col ministero spagnolo o con la *Generalitat*).

Si vota che la data limite per associarsi sia il 22 novembre 2013.

Si decide di scegliere la proposta della Cerdanya per la settimana bianca e si vota Manuel come accompagnatore dei ragazzi. Nicolina Munari si presenta volontaria per assistere la presidente nell'organizzazione del viaggio sulla neve.

Si concorda di comprare 2 tabelloni di sughero, per liceo e medie, e 1 buchetta per le comunicazioni per le medie, dopo aver ottenuto il permesso da parte del DS.

Si chiude la riunione alle ore 20.30.